



CONSEIL SYNDICAL DU 01 DECEMBRE 2020

Le président demande à l'assemblée de bien vouloir rajouter à l'ordre du jour :
la création d'emplois et la modification du tableau des emplois (RAPPORT 5) et une DM pour provisions irrécouvrables

- **Préparation du conseil syndical du jeudi 22 octobre 2020**
 - Approbation du dernier compte rendu
 - RAPPORT 1 / Situation financière du syndicat à date
 - RAPPORT 2 / RPQS 2019
 - RAPPORT 3 / Tarif vente de l'eau et de l'abonnement du deuxième semestre 2021
 - RAPPORT 4 / Prévisions d'embauches 2021
 - RAPPORT 5 / Création d'emplois et modification du tableau des emplois
 - RAPPPRT 6 / DM et admissions en non-valeur
 - Questions diverses

Désignation d'un secrétaire de séance:

A été désigné Monsieur Cédric ZANARDO

Approbation du dernier compte rendu

Le compte rendu a été adopté à l'unanimité

RAPPORT N°1

SITUATION FINANCIERE DE LA SIAEP à date

Le Président présente les comptes détaillés à date

A retenir:

- **Zone VIC-FEZENSAC = une consommation au dessus des prévisions qui apporte une entrée financière supérieure aux estimations**
 - **Zone JEGUN = Consommation inférieure au prévisions, mais complétée par l'augmentation du prix de l'eau qui permet d'équilibrer**
 - **Zone campagne = relève terminée, estimation courant de semaine prochaine**
- **INCONNUE = Facture TRIGONE au 31 décembre.**
- **Etat au 30 novembre 2020 et projection = facture supérieure aux estimations de 10 à 20 K€**

RAPPORT N°2
RPQS 2019

Le Président présente le compte rendu RPQS 2019 (en annexe)

Après en avoir délibéré, le président demande au conseil syndical de se prononcer sur le RPQS 2019

- **POUR = 19**
- **CONTRE =**
- **ABSTENTIONS =**

Le RPQS a été APPROUVE REJETE par le conseil syndical

RAPPORT N°3
Tarif de l'eau 2^{ème} semestre 2021

Situation:

Afin d'être en conformité avec les règles administratives, il est nécessaire de voter avant l'ouverture de la période des relèves, le tarif d'application de la vente de l'eau et de l'abonnement.

Concernant la période d'octobre à avril, elle-ci ayant déjà commencée, il est impossible de pouvoir modifier le prix de 1.29 € / m³ et de par abonnement.

Afin de continuer la politique de rééquilibre des comptes et de d'axer une politique d'investissement sur le réseau, il est nécessaire d'augmenter les tarifs de vente.

Tarifs en vigueur à partir d'octobre 2020:

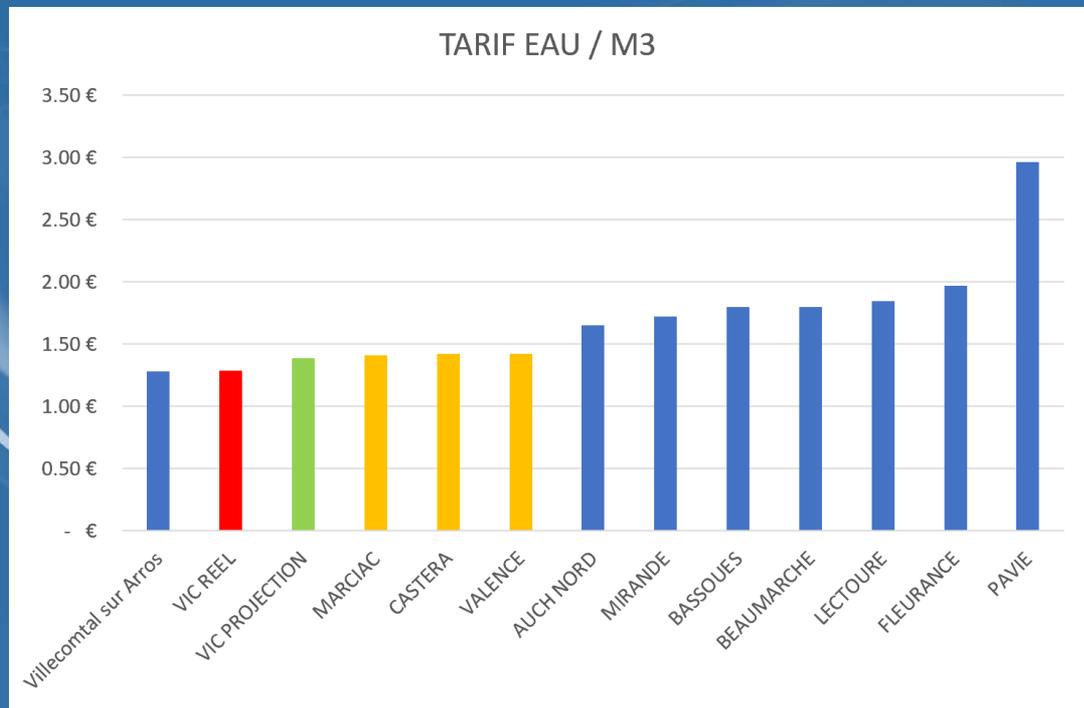
Prix du m³ = 1.29 (soit 0,14 € de plus qu'en début d'année)

Prix de l'abonnement = 36.10 / semestre soit 2.5 € de plus qu'en début d'année.

L'objectif étant d'arriver en fin d'année 2021 à un prix du m³ de 1.39 € et un abonnement de 38.60 € par semestre.

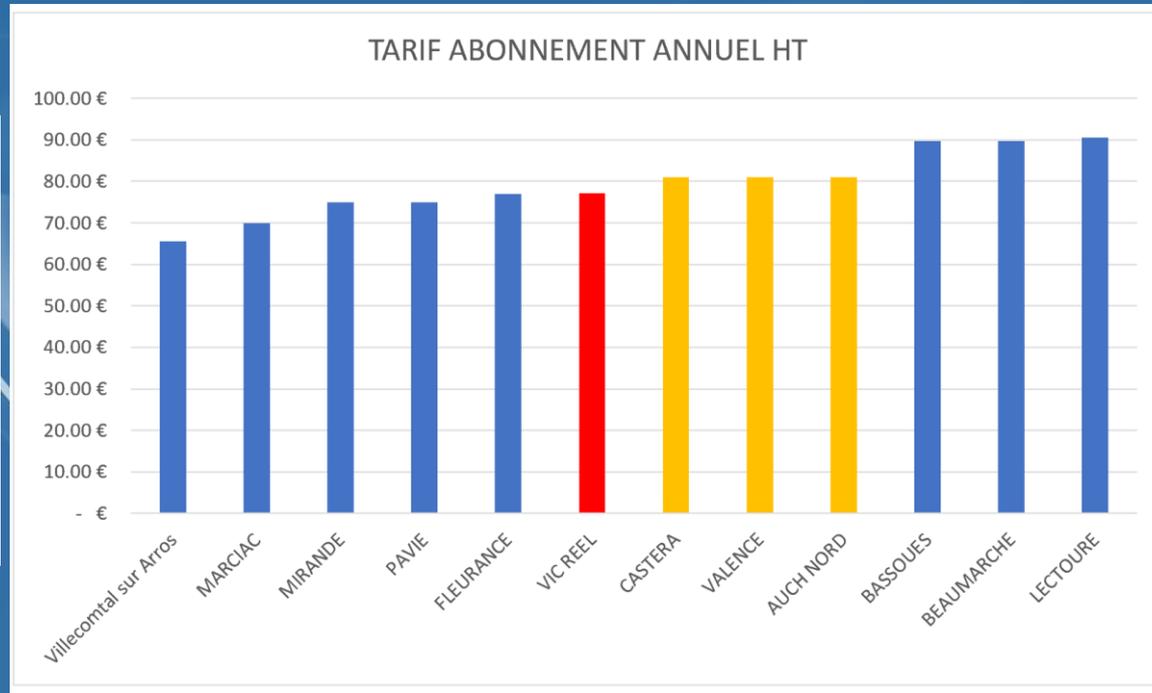
POLITIQUE TARIFAIRE 2021

VILLE	TARIF EAU / M3	Prestataire
Villecomtal sur Arros	1.28 €	SIAEP
VIC REEL	1.29 €	SIAEP
VIC PROJECTION	1.39 €	PROJECTION
MARCIAC	1.41 €	SIAEP
CASTERA	1.42 €	TRIGONE
VALENCE	1.42 €	TRIGONE
AUCH NORD	1.65 €	TRIGONE
MIRANDE	1.72 €	SIAEP
BASSOUES	1.80 €	SAUR/SATEG
BEAUMARCHE	1.80 €	SAUR/SATEG
LECTOURE	1.85 €	SIDEL
FLEURANCE	1.97 €	SERF
PAVIE	2.96 €	VEOLIA
MOYENNE	1.69 €	MOYENNE



POLITIQUE TARIFAIRE 2021

VILLE	TARIF ABONNEMENT ANNUEL HT	Prestataire
Villecomtal sur Arros	65.52 €	SIAEP
MARCIAC	70.00 €	SIAEP
MIRANDE	75.00 €	SIAEP
PAVIE	75.00 €	VEOLIA
FLEURANCE	76.98 €	SERF
VIC REEL	77.20 €	SIAEP
CASTERA	81.00 €	TRIGONE
VALENCE	81.00 €	TRIGONE
AUCH NORD	81.00 €	TRIGONE
BASSOUES	89.63 €	SAUR/SATEG
BEAUMARCHE	89.63 €	SAUR/SATEG
LECTOURE	90.62 €	SIDEL



Après en avoir délibéré, le président demande au conseil syndical de se prononcer sur l'augmentation du prix de l'eau à 1.39 € / m³

- POUR = 19
- CONTRE =
- ABSTENTIONS =

Après en avoir délibéré, le président demande au conseil syndical de se prononcer sur l'augmentation de l'abonnement à 79.70 €

- POUR = 17
- CONTRE =
- ABSTENTIONS = 2

RAPPORT N°4
Prévisions d'embauches 2021

Situation:

Service administratif:

Actuellement le service fonctionne avec 1 personne à temps plein titulaire (Laetitia SIMON) et 1 personne à 3 jours par semaine via le groupement d'employeur Vicois.

Le Président précise que ce contrat est essentiel au fonctionnement du service, où Laetitia SIMON ne peut tout assumer seule.

Il propose ainsi à l'assemblée de renouveler le contrat de Madame Séverine OCHOVO pour une période de 1 an, à raison de 2.5 jours par semaine soit 20 heures.

Un contrat de type PEC en collaboration avec POLE EMPLOI est à l'étude.

PREVISION D'EMBAUCHE 2021

Situation:

Service technique:

Actuellement le service fonctionne avec 4 personnes à temps plein titulaires (Pierre LAPLANE, Jérôme GAINARD, Guillaume GULION, Nicolas GARROS) et 1 personne à plein 6 mois par an, via le groupement d'employeur Vicois.

Le Président précise que ce contrat est essentiel au fonctionnement du service technique, qui s'ajoute au passage à 90 % de Monsieur GAINARD, et notamment pendant la période de la relève, et lors des gros travaux.

Il en est de même, la pose de nouveaux compteurs stoppée lors de l'année 2019 doit reprendre.

Il propose ainsi à l'assemblée de renouveler le contrat de Monsieur LUDOVIC BRAUX pour une période de 1 an, à raison de 4 jours par semaine soit 32 heures.

Un contrat de type PEC en collaboration avec POLE EMPLOI est à l'étude.

Le président présente les chiffres de prévision d'embauche.

Après en avoir délibéré, le président demande au conseil syndical de se prononcer l'accord d'embauche des 2 salariés, et autorise le Président à signer tous les documents nécessaires à la réalisation des contrats.

- **POUR = 18**
- **CONTRE =**
- **ABSTENTIONS =**

Monsieur DUCOQ ne prend pas part au vote (Président du GE)

RAPPORT N°5
MODIFICATION DU TABLEAU DES
EMPLOIS

CREATION EMPLOIS ET MODIFICATION DU TABLEAU DES EMPLOIS

- Suite à la présentation des prévisions d'embauches 2021, le President propose a l'assemblée la création :
 - d'un emploi agent administratif catégorie C de 20h00 hebdomadaire
 - d'un emploi agent technique catégorie C de 32h00 hebdomadaire
- Le président propose également la modification du tableau des emplois comme suit :

Annexe 2

Après en avoir délibéré, le président demande au conseil syndical de se prononcer sur la création de postes et la modification du tableau des emplois, et autorise le Président à signer tous les documents nécessaires à la réalisation de cette démarche.

- POUR = 19
- CONTRE =
- ABSTENTIONS =

RAPPORT N°6
DM
et admission en non valeur

- Le président informe l'assemblée qu'il est nécessaire d'effectuer une provision pour les sommes irrécouvrable et ainsi solder mes années 2011 à 2018.
- Il propose ainsi de passer une écriture:
 - 022 = - 32 935.24 €
 - 6817 = + 32 935.24 €

Après en avoir délibéré, le président demande au conseil syndical de se prononcer sur la création de postes et la modification du tableau des emplois, et autorise le Président à signer tous les documents nécessaires à la réalisation de cette démarche.

- POUR = 19
- CONTRE =
- ABSTENTIONS =

DM pour créditer le compte 6817

- Le président informe l'assemblée qu'il est nécessaire d'effectuer une DM afin d'approvisionner le compte 6817 par manque de crédits. Il propose la DM suivante:

SECTION DE FONCTIONNEMENT					
DEPENSES			RECETTES		
Article	intitulé	Montant	Article	intitulé	Montant
022	Dépenses Imprévues	-32935.24 €		NEANT	
6817	Dotation pour dépréciation actif circulaire	32935.24 €			
TOTAL		0.00 €	TOTAL		0.00 €

Après en avoir délibéré, le président demande au conseil syndical de se prononcer sur la création de postes et la modification du tableau des emplois, et autorise le Président à signer tous les documents nécessaires à la réalisation de cette démarche.

- POUR = 19
- CONTRE =
- ABSTENTIONS =

- Le président informe l'assemblée qu'il est nécessaire d'effectuer une écriture comptable pour régulariser les admissions en non-valeur telles que demandées par le Trésorier:

- Compte 6541 = 1653.96 € TTC soit 1567.74 € HT.
- Compte 6542 = 23716.03€ TTC soit 22479.65 € HT

Après en avoir délibéré, le président demande au conseil syndical de se prononcer sur la création de postes et la modification du tableau des emplois, et autorise le Président à signer tous les documents nécessaires à la réalisation de cette démarche.

- POUR = 19
- CONTRE =
- ABSTENTIONS =

QUESTIONS DIVERSES